|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Stellenbezeichnung | Disposition |
|  |  |  |
|  | Vertretung durch | gegenseitig |
|  |  |  |
|  | Aufgaben | Einteilung der Fahrzeuge und Fahrer |
|  |  | Information der TAPA und GDP Beauftragten |
|  |  | Akquise von Neukunden |
|  |  | Erstellung von Offerten |
|  |  | Ermittlung der Kundenzufriedenheit |
|  |  | Auftragsprüfung |
|  |  | Überwachung der Lenk- und Ruhezeiten |
|  |  | Bearbeitung von Reklamationen und Beschwerden |
|  |  | Besprechung erkannter Risiken mit der Geschäftsführung |
|  |  |  |
|  |  |  |